

Factura Pequeño Contribuyente

KEVIN MANUEL, VÉLIZ GÁLVEZ

Nit Emisor: 119907135

KEVIN MANUEL VELIZ GALVEZ

5 AVENIDA B 16-23 COLONIA 1 DE JULIO, zona 5, MIXCO,
GUATEMALA

NIT Receptor: 3440273

Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y
ALIMENTACION

Dirección comprador: 7MA AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

20DC47D9-617C-406A-9F8F-8DE10D334288

Serie: 20DC47D9 Número de DTE: 1635532906

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-oct-2025 08:46:59

Fecha y hora de certificación: 01-oct-2025 08:47:00

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de octubre de 2025 al 31 de octubre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-201-1-2-220, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-201-2-2025.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 20DC47D9, número de DTE 1635532906 de fecha 31 de octubre del 2025; emitida por Kevin Manuel Veliz Galvez ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de octubre del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-201-1-2-220 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-201-2-2025. Conste. Guatemala, 31 de octubre del 2025.



(f)

Kevin Manuel Veliz Galvez
DPI: 3033 87289 0108

(f)

Lic. José Rodrigo Morales Pozuelos
Director Técnico III a cargo de Informática
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1759330344743

Fecha de Generación:
Oct 1, 2025, 8:52 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/10/2025 08:46:59
Emisor:	119907135
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	KEVIN MANUEL VELIZ GALVEZ
Receptor:	3440273-MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION
Monto Total:	GTQ GTQ 12000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	20DC47D9-617C-406A-9F8F-8DE10D334288
Serie:	20DC47D9
Número del DTE:	1635532906
Acuse de recibido:	FCID202520251001T08:47:0006:0020DC47D9617C406A9F8F8DE10D334288
Fecha de la consulta:	01/10/2025 08:52:16
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/10/2025 08:52:28 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	119907135
NOMBRE	KEVIN MANUEL, VÉLIZ GÁLVEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-201-1-2-220
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-2-2025
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Kevin Manuel Véliz Gálvez
Plazo de contratación	Del: 02/01/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/10/2025	Al: 31/10/2025
Monto a pagar: doce mil quetzales exactos.		Q. 12,000.00
Prestados en:		Informática

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en el desarrollo de los sistemas informáticos y el resguardo correspondiente.	Apoyé en el análisis, diseño y desarrollo del sistema informático denominado Sistema Integrado de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones (SISAR), trabajando en conjunto y bajo la orientación la Dirección de Sanidad Animal para la creación de los certificados de Reconocimiento de Registro Sanitario de Productos Utilizados en Alimentación Animal, así como, el formulario de solicitud para el Reconocimiento de Registro Sanitario de Biológicos Veterinarios y el formulario de solicitud para el Reconocimiento de Registro Sanitarios de Medicamentos Veterinarios y Productos Afines los Módulos del Certificado Zoosanitario fueron finalizados incorporando las validaciones con BANRURAL. Adicionalmente, se inició el desarrollo de los formularios Renovación de	75%	Los formularios asignados se encuentran en fase de desarrollo, lo que refleja el trabajo en curso y la naturaleza de la tarea, resguardando el código fuente en el repositorio correspondiente del sistema informático de control de versiones actual.

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
	Registro Sanitario para Medicamentos Veterinarios y Productos Afines y formulario de Renovación de Registro Sanitario para Productos Utilizados en Alimentación Animal.		
2) Brindar apoyo técnico en atender los requerimientos y procesos para la modelación de bases de datos.	Apoyé en el análisis del sistema informático denominado Sistema Integrado de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones (SISAR), colaborando en la recopilación de información, se elaboró el modelo de base de datos para los Módulos de la Renovación de Registro Sanitario para Medicamentos Veterinarios y Productos Afines, también, para la Solicitud de Renovación de Registro Sanitario para Productos Utilizados en Alimentación Animal.	80 %	Trabajo continuo dedicado a la identificación y comprensión de necesidades para los sistemas informáticos en proceso de desarrollo. Para la elaboración de estos formularios se está obteniendo información del Sistema INSUMOSA, consultando datos para su validación.
3) Brindar apoyo técnico para atender los inconvenientes que presenten los sistemas informáticos implementados por el Informática del Ministerio.	Apoyé en atender las solicitudes de los usuarios del Ministerio con inconvenientes en sistemas informáticos desarrollados e implementados por Análisis de Diseño de informática, como el Sistema Interno y Externo de Correspondencia – SIEC, Sistema de Gestión de Importación y Exportación – SIGIE y Sistema de Reclutamiento, Sistema de Correspondencia, Sistema de Admon. Acuerdos Ministeriales y Sistema de Recursos Humanos siguiendo lo establecido por el Manual de Normas y Procedimientos de Informática vigente.	100 %	Finalizado

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
4) Brindar apoyo técnico en realizar los trámites correspondientes de las fases de los sistemas informáticos y bases de datos de Informática del Ministerio.	Apoyé en la redacción de la documentación de requerimientos para el desarrollo de los trámites asociados a los Formularios de Reconocimiento de Registro Sanitario; varios formularios han finalizado la fase de desarrollo, mientras que otros se encuentran en fase de Análisis y Desarrollo.	50 %	Se continua con el desarrollo de la documentación.
5) Otras actividades relacionadas con los servicios contratados.	Apoyé en la creación, reactivación y mantenimiento de credenciales para el uso de sistemas informáticos desarrollados por Análisis de Diseño de Informática del Ministerio, así como, del Sistema Interno y Externo de Correspondencia -SIEC-, Sistema de Correspondencia, Sistema de Archivo, Admon. Acuerdos y Agricultura Familiar y dar de baja a usuarios de estos.	100 %	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Kevin Manuel Véliz Gálvez

DPI: 3033 87289 0108

Celular: 33098383

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibido de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Lic. José Rodrigo Morales Pozuelos
 Director Técnico III a cargo de Informática
 Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

